



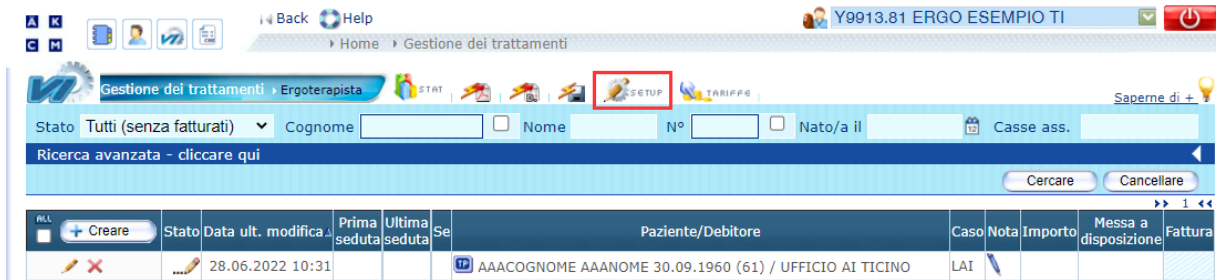
# Variante Internet



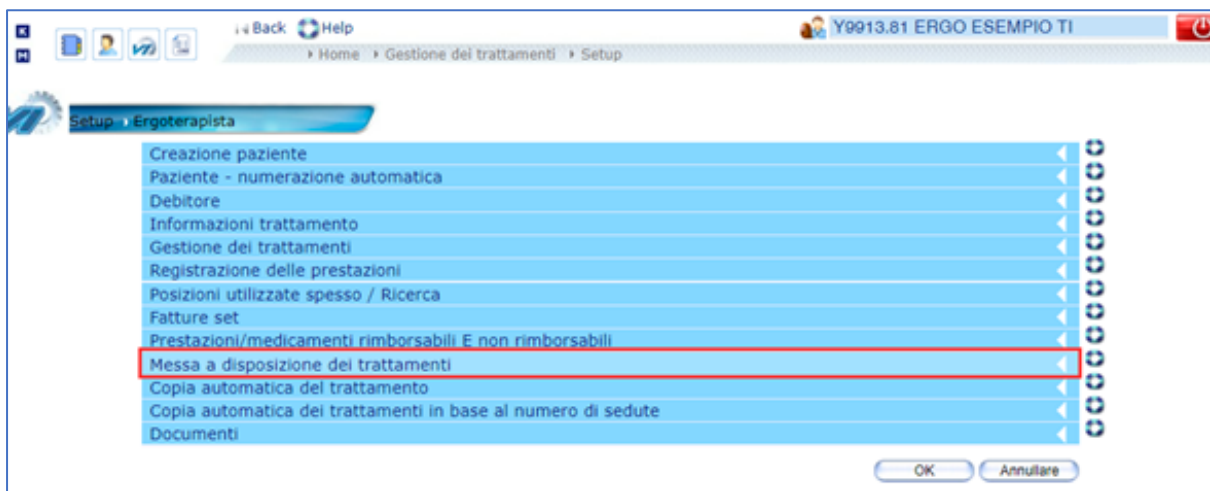
Setup allegato - ergoterapia  
Versione di giugno 2022

La presente guida illustra come potete assicurare che l'invio delle fatture alle assicurazioni malattie avvenga senza un allegato ossia una prescrizione.

1. Selezionare innanzitutto il **setup** nella scheda Gestione dei trattamenti.



2. Aprire Messa a disposizione die trattamenti.



3. Rimuovere il segno di spunta alla voce **Allegato obbligatorio** e confermare con **OK**. Aprire quindi **Documenti**.

Y9913.81 ERGO ESEMPIO TI

Home Gestione dei trattamenti Setup

Setup - Ergoterapista

- Creazione paziente
- Paziente - numerazione automatica
- Debitore
- Informazioni trattamento
- Gestione dei trattamenti
- Registrazione delle prestazioni
- Posizioni utilizzate spesso / Ricerca
- Fatture set
- Prestazioni/medicamenti rimborsabili E non rimborsabili
- Messa a disposizione dei trattamenti

Importo minimo

Numero giorni dalla 1ma seduta

Numero sedute

Importo del trattamento

Fine mese  Questa opzione può essere utilizzata soltanto con un altro criterio.

Allegato obbligatorio

Numero complessivo sedute raggiunto

Controllo Agenda  Controllo automatico a partire dall'agenda

Controllo cartella medica  Controllo automatico a partire dalla cartella medica

Prescrivente obbligatorio

- Copia automatica del trattamento
- Copia automatica dei trattamenti in base al numero di sedute
- Documenti

OK Annullare

4. Rimuovere il segno di spunta alla voce **Documento da allegare alla fattura** e confermare con **OK**.

Documenti	
Cartelle	<a href="#">Creare una nuova cartella - cliccare qui</a>
- Richieste di garanzia	Richiesta di garanzia (RdG) ▼
- Cessioni di credito	Cessioni di credito ▼
- Risultati delle analisi	Le mie cartelle ▼
Intestazione documenti	
Timbro	Ergo VI Indirizzo linea 2 Indirizzo linea 3 Indirizzo linea 4 6932 Bioggio
Firma	Azione 1: Digitalizzare la firma <a href="#">Istruzioni - cliccare qui</a> Azione 2: Archiviare la firma <input type="button" value="Scegli il file"/> Nessun file scelto <input type="button" value="Upload"/>
Logo	<input type="button" value="Scegli il file"/> Nessun file scelto <input type="button" value="Upload"/>
Info etichetta medicamento	
Denominazione firma	Terapeuta ▼
Documento da allegare alla fattura	<input type="checkbox"/>
Etichetta medicinali VI	Standard Medicamento VI ▼
<input type="button" value="OK"/> <input type="button" value="Annullare"/>	

# Supporto

Per richieste di supporto:



---

## Servizi e software

- Telefono: +41 (0)91 611 91 31  
Telefonicamente potete raggiungerci come segue:  
dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle 12.00 e dalle 13.30 alle 17.00
- E-mail: [servizio\\_informatico@cassa-dei-medici.ch](mailto:servizio_informatico@cassa-dei-medici.ch)  
potete inviarci le vostre richieste per mail in qualsiasi momento e vi risponderemo il prima possibile.